

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BOSELLI GIOVANNA
Indirizzo	VIA PIAVE N°11, 27020, SCALDASOLE (PV)
Telefono	+393315924475
E-mail	Giannaboselli7@hotmail.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	7 GENNAIO 1951

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• <u>da 2012 a attuale</u> | Pensionata |
| <ul style="list-style-type: none">• da 1994 a 1996• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | "SEMPRE IN srl" |
| • Principali mansioni e responsabilità | Calzaturiero
Impiegata amministrativa
Compilazione bilanci |
| <ul style="list-style-type: none">• <u>da 1982 a 1994</u> | |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | "FINOTTI srl" |
| • Principali mansioni e responsabilità | Calzaturiero
Impiegata amministrativa
Compilazione bilanci |
| <ul style="list-style-type: none">• <u>da 1970 a 1982</u> | |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | "NORD PETROLI " |
| • Principali mansioni e responsabilità | Petrolifero
Impiegata amministrativa
Compilazione bilanci |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• <u>dal 1964 al 1968</u> | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto superiore "L. Cossa" |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Ragioneria, tecnica commerciale |
| • Qualifica conseguita | Diploma superiore per addetti alla segreteria e contabilità d'azienda |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastico

Scolastico

Scolastico

PATENTE O PATENTI

B