



COMUNE DI SCALDASOLE

Provincia di Pavia

Via XI Febbraio, 7
Tel. 0382.997454 – Fax 0382.996396
Cod. Fisc. 00482750189

**N. 76 Reg. Delib.
del 05/09/2018**

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO CONSOLIDATO RELATIVO ALL'ANNO 2017.

L'anno **duemiladiciotto**, addì **cinque** del mese di **settembre**, alle ore **undici** e minuti **trenta**, nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale, osservate tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. n. 267/2000 e dallo Statuto comunale vigente, è stata oggi convocata in seduta la GIUNTA COMUNALE.

Presiede il Sindaco BONANDIN Alberto.

Su numero tre componenti risultano i seguenti presenti e assenti:

Cognome e Nome	Carica	Presente
<i>BONANDIN Alberto</i>	<i>Sindaco</i>	Sì
<i>STRADA Antonio</i>	<i>Vice Sindaco</i>	Sì
<i>CATTANEO Luigi</i>	<i>Assessore</i>	Giust.
		Totale PRESENTI 2
		Totale ASSENTI 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Maranta COLACICCO con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.

Il Sig BONANDIN Alberto, in qualità di Sindaco, assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto sono stati richiesti ed espressi dai competenti responsabili, ai sensi dell'art. 49 – comma 1, e ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e/o integrazioni, i seguenti pareri inseriti nella relativa deliberazione:

- Parere in ordine alla regolarità tecnica: PARERE FAVOREVOLE, da parte del Responsabile del Servizio “Amministrazione generale Economico Finanziario”;
- Parere in ordine alla regolarità contabile: PARERE FAVOREVOLE, da parte del Responsabile del Servizio “Amministrazione generale Economico Finanziario”;

ATTESO l'adempimento di cui all'art. 147 bis – comma 2 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 che, regolando le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, recita: *“Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, comma 1 e 2 (Regioni, Comuni, Province, città metropolitane, comunità montane, comunità isolate, unioni di comuni ed enti strumentali delle amministrazioni) adottano comuni schemi di bilancio finanziari, economici e patrimoniali e comuni schemi di bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate ed altri organismi controllati”*;

VISTO il D.L. n. 174 del 10/10/2012 che, integrando il TUEL con l'articolo 147–quater, dispone che *“i risultati complessivi della gestione dell'ente locale e delle aziende partecipate sono rilevati mediante bilancio consolidato, secondo la competenza economica”*;

RICHIAMATO il principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato n. 4/4 al D.Lgs. 118/2011) che definisce le modalità di consolidamento dei bilanci tra l'ente e le sue società partecipate, prevedendo la redazione di un bilancio consolidato del gruppo amministrazione pubblica funzionale alla rappresentazione veritiera e corretta della situazione finanziaria e patrimoniale nonché del risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente “amministrazione pubblica” attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le società che lo stesso partecipa o controlla;

APPURATO che il Bilancio Consolidato rappresenta uno strumento di comunicazione relativo al gruppo locale e di supporto al modello di governance adottato dall'Ente ma presenta una notevole complessità tecnica e di lettura, in quanto trattasi di documento elaborato sulla base dei principi contabili di natura civilistica e, dunque, ricavato partendo dalla contabilità economico-patrimoniale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 5 settembre 2018 con la quale è stato approvato l'elenco delle società ed enti appartenenti al Gap nonché definito il perimetro di consolidamento;

TENUTO CONTO che il Bilancio Consolidato consiste in un documento contabile finalizzato a rappresentare la situazione finanziaria e patrimoniale nonché il risultato economico della complessiva attività svolta dal Comune attraverso le proprie articolazioni organizzative, i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate ed è riferito alle risultanze contabili alla data del 31 dicembre 2017;

VISTO lo schema di Bilancio Consolidato dell'anno 2017, allegato al presente atto sotto le lettere "A" e "B" quale parte integrante e sostanziale che presenta le seguenti risultanze finali:

STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (ATTIVO)	ANNO 2017
CREDITI vs PARTECIPANTI	0
Immobilizzazioni Immateriali	53.663,40
Immobilizzazioni Materiali	2.209.039,19
Immobilizzazioni Finanziarie	97.116,83
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	2.359.819,42
Rimanenze	365,07
Crediti	248.607,51
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00
Disponibilità liquide	180.101,74
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	429.074,32
RATEI E RISCONTI	1.598,34
TOTALE DELL'ATTIVO	2.790.492,08

STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (PASSIVO)	ANNO 2017
Patrimonio netto comprensivo della quota di pertinenza di terzi	2.254.549,09
di cui: Patrimonio netto di pertinenza di terzi	
PATRIMONIO NETTO TOTALE	2.254.549,09
FONDI RISCHI ED ONERI	38.295,70
T.F.R.	9.478,77
DEBITI	231.661,12
RATEI E RISCONTI	256.507,40
TOTALE DEL PASSIVO	2.790.492,08

CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO	ANNO 2017
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.235.470,34
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.363.911,09
GESTIONE CARATTERISTICA	-128.440,75
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-358,30
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-598,25
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	10.742,76
RISULTATO D'ESERCIZIO AL LORDO DELLE IMPOSTE	-118.654,54
IMPOSTE SULL'ESERCIZIO	11.500,22
RISULTATO D'ESERCIZIO	130.15,76
di cui Risultato di terzi	

DATO ATTO che l'allegato, lettera "C" Relazione sulla Gestione e Nota Integrativa, al presente atto fornisce informazioni sull'area di consolidamento e sugli organismi, enti e aziende che ne fanno parte, sui principi del consolidamento, sui criteri di redazione, sulle operazioni preliminari al consolidamento e sui criteri di valutazione adottati;

RICHIAMATI il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii. e il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

Con votazione resa in forma palese, con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. DI APPROVARE lo schema di Bilancio Consolidato dell'anno 2017 del Comune di Scaldasole (Allegati A e B parti integranti), unitamente alla Relazione sulla Gestione e Nota Integrativa (Allegato C parte integrante);
2. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Collegio /Revisore dei Conti per gli atti di competenza;
3. DI DISPORRE che la presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio, venga trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
4. DI DARE ATTO che la firma autografa sulla copia conforme ad originale in carta libera per uso amministrativo, da pubblicare all'Albo on line, è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, art. 3, comma 2, del Dlgs. n. 39 del 12 febbraio 1993

SUCCESSIVAMENTE

Ritenuta la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

Visto l'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli, resi nei modi e termini di legge, per alzata di mano,

D E L I B E R A

5. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile.



COMUNE DI SCALDASOLE
Provincia di Pavia

Via XI Febbraio, 7
Tel. 0382.997454 – Fax 0382.996396
Cod. Fisc. 00482750189

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE SOTTOPOSTA ALLA
GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO CONSOLIDATO RELATIVO ALL'ANNO 2017.

Parere di regolarità tecnica :

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e ai sensi dell'art. 147 bis , comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni e/o integrazioni.

Scaldasole, li 05/09/2018

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione Generale
Economico Finanziario
F.to Debora Gatti

Parere di regolarità contabile :

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e ai sensi dell'art. 147 bis , comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni e/o integrazioni.

Scaldasole, li 05/09/2018

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione Generale
Economico Finanziario
F.to Debora Gatti

Controllo di regolarità amministrativa contabile

Si assicura l'adempimento di cui all'art. 147 bis- comma 2- del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni e/o integrazioni.

Scaldasole, li 05/09/2018

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Maranta COLACICCO

Fatto, letto e firmato.

IL SINDACO
f.to BONANDIN Alberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maranta COLACICCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione in data odierna viene pubblicata in copia mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale, pubblicazione online, ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Scaldasole, li 20-set-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maranta COLACICCO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Si dà atto che la presente deliberazione contestualmente all'affissione all'Albo, pubblicazione online, viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari per la relativa comunicazione.

Scaldasole, li 20-set-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maranta COLACICCO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Scaldasole, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Maranta COLACICCO)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 5 settembre 2018

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Scaldasole, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE