



COMUNE DI SCALDASOLE

Provincia di Pavia
Via XI Febbraio, 7
Tel. 0382.997454 – Fax 0382.996396
Cod. Fisc. 00482750189

Originale

N. 143 Registro Generale

Determinazione del Responsabile SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE ECONOMICO FINANZIARIO

N. 57

del 10/09/2021

Responsabile del Servizio GATTI Rag. Debora

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ATTIVAZIONE PIATTAFORMA SOFTWARE "NUVOLA COMUNI" - SISCOM SPA - P.IVA 0177800040 - [CIG Z3C3315666]

L'anno duemilaventuno addì dieci del mese di settembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Atteso che sulla presente determinazione viene richiesto, ai sensi dell'art. 151 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs.vo n. 267 del 18/08/2000 e s.m. e/o i., il Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario e che diventa esecutiva con l'apposizione di tale visto;

DATO ATTO che presso gli uffici comunali sono installati i software Siscom per la gestione degli stessi, in particolare: protocollo, stipendi, contabilità, inventario, archiviazione documentale, tributi, gestione albo pretorio, anagrafe, elettorale, stato civile, interscambio dati anagrafici con sistemi centrali, delibere e determine digitali, nonché i servizi Web inseriti nel sito istituzionale dell'ente per il calcolo Imu e il servizio di pubblicazione albo pretorio e D.Lgs 33 art. 26, 27 e 37 sull'area Amministrazione trasparente;

RAVVISATA la necessità di procedere con l'impianto e l'attivazione della nuova soluzione NUVOLA comuni su Server Cloud, una macchina virtuale per il Comune di Scaldasole che consente la gestione del sistema informatico dei comuni sul web tramite browser;

DATO ATTO che:

- si tratta di una soluzione innovativa per i Comuni tramite la quale gli operatori operano dagli uffici con browser dalla sede ma anche da remoto;
- la piattaforma NUVOLA comuni comprende software e servizio cloud;
- consente l'accesso ad ogni funzione del sistema informatico del Comune con credenziali in modo qualificato a livello di singolo operatore;
- i software gestionali sono interfacciati in modo nativo con il protocollo informatico e la gestione documentale "scrivania digitale e sono integrati tra di loro per interscambio dati tra un servizio e l'altro;

- è interconnesso con i sistemi centrali, tra cui Agenzia delle Entrate, MEF, Siope, Bdap, Ministero dell'Interno, Anpr e Anac;

VISTO che si rende necessario effettuare l'upgrade delle licenze software attuali in licenza software web based per i seguenti servizi: amministrativi, demografici, stato civile, contabilità, protocollo, documentale e tributi;

VISTO il D. Lgs 50/2016 ed in particolare l'art. 36 relativo ai contratti sotto soglia, il quale stabilisce al comma 2 che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le modalità di cui alla lettera a): per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta.;

VISTO l'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito nella legge 120/2020, il quale sostituisce fino al 31.12.2026, l'art. 36, co. 2, lett. a) e prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00 IVA esclusa mediante affidamento diretto;

VISTO l'art. 1 commi 502 e 503 della Legge di Stabilità di modifica dell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e dell'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 – Legge di Stabilità, che permette per gli acquisti di importo inferiore a € 5.000,00 l'affidamento diretto senza l'obbligo di ricorrere ad un soggetto aggregatore;

RITENUTO, quindi, di affidare il servizio mediante procedure in economia ricorrendo all'acquisto diretto, che consente di assicurare procedimenti più snelli e semplificati nell'acquisizione di lavori, servizi o forniture nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

VISTO il preventivo della Società SISCOM SPA con sede in Via Adua n. 4 – 12040 Cervere (CN) – P. IVA 01778000040, pervenuto al protocollo comunale al n. 1563 in data 05/08/2021 per l'impianto e attivazione del sistema Cloud del Comune e licenze web based comprensivo di formazione del personale, al costo complessivo di €. 2.000,00 + Iva di legge, a cui si aggiunge il costo mensile del Servizio, comprensivo di assistenza su Cloud, assistenza utente su servizio Cloud, backup dati su server e controllo antivirus pari a €. 125,00 + Iva di legge;

DATO ATTO che l'operatore economico, dai parziali riscontri effettuati,
- risulta in possesso dei requisiti di idoneità morale, non incorrendo in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- risulta in possesso della capacità tecnico organizzativa ed economico finanziaria necessaria per lo svolgimento della fornitura;

RITENUTO di provvedere al relativo impegno di spesa fino al 31/12/2021;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 02/03/2021, esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge, di approvazione del P.E.G.;

ATTESA la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale di nomina a Responsabile del Servizio Amministrazione Generale Economico Finanziario n. 1 GEN. del 2 gennaio 2021;

DATO ATTO che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse di cui all'art 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. n. 190 del 6 novembre 2012, anche in riferimento agli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013;

VISTO l'art. 17-ter del DPR 633/72 inserito dall'art 1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190;

VISTO l'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2, D.L. 78 del 1^o luglio 2009, convertito in Legge 102 del 3 agosto 2009.

VISTO il regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia;

VISTO il D. Lgs 50/2016;

VISTO il D. Lgs 118/2001;

VISTO il TU n. 267 del 18/08/00 e successive m. e / o i.;

VISTO il vigente regolamento di contabilità comunale;

VISTO il Bilancio 2021/2023;

DETERMINA

1. **Di affidare** alla Società SISCO SPA con sede in Via Adua 4 – 12040 Cervere (CN) - P.I.: 01778000040, per un costo complessivo totale di €. 2.375,00 + Iva di legge l'attività di impianto e attivazione del sistema Cloud del Comune e licenze web based comprensivo di formazione del personale, al costo complessivo di €. 2.000,00 + Iva di legge, a cui si aggiunge il costo mensile del Servizio, comprensivo di assistenza su Cloud, assistenza utente su servizio Cloud, backup dati su server e controllo antivirus pari a €. 125,00 + Iva di legge;
2. **Di impegnare** la spesa complessiva di €. 2.440,00 Iva compresa alla Missione/Programma/Titolo/Macroaggregato 01.02.2.202 (cap. 101)) del bilancio 2021 e la spesa complessiva di €. 457,50 Iva compresa alla Missione/Programma/Titolo/Macroaggregato 01.08.1.103 (cap. 904 – Servizi informatici uffici comunali)) del bilancio 2021;
3. **Di liquidare** la spesa dietro presentazione di regolare fattura senza adozione di ulteriore atto, purché la stessa rientri nella somma impegnata.

Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione dell'attestazione di competenza, ai fini della regolare esecuzione.

Il presente atto è eseguibile con la sottoscrizione del Responsabile.

Il Responsabile del Servizio GATTI Rag. Debora

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a cui si riferisce la sopra
estesa determinazione, ai sensi dell'art. 151 e art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.
e/o i.

Scaldasole, li 10/09/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
GATTI Debora

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune,
pubblicazione online, per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal giorno 20/09/2021

Scaldasole, li 20/09/2021

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Maranta COLACICCO