



Comune di Scaldasole

Via XI febbraio n. 7
27020 Scaldasole

Tel. 0382 997454

www.comune.scaldasole.pv.it

info@comune.scaldasole.pv.it

comune.scaldasole@pec.regione.lombardia.it

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2014/2018

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoe e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I
DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-

Anno	2014	2015	2016	2017	2018
Popolazione	958	938	939	923	909

1.2 Organi politici

GIUNTA:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>
<i>Bonandin Alberto</i>	<i>Sindaco</i>
<i>Stramezzi Stefano fino al 2/10/2015</i>	<i>Assessore - Vicesindaco</i>
<i>Strada Antonio dal 2/10/2015</i>	<i>Assessore - Vicesindaco</i>
<i>Cattaneo Luigi</i>	<i>Assessore</i>

CONSIGLIO COMUNALE.

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>
<i>BONANDIN Alberto</i>	<i>Sindaco</i>
<i>STRADA Antonio</i>	<i>Consigliere Comunale/Assessore</i>
<i>CATTANEO Luigi</i>	<i>Consigliere Comunale/Assessore</i>
<i>RABESCHI Luigi – fino al 02/05/2018</i>	<i>Consigliere Comunale</i>
<i>BENI Mattia – dal 02/05/2018</i>	<i>Consigliere Comunale</i>
<i>ZIETTA Raffaella</i>	<i>Consigliere Comunale</i>
<i>ESPOSITO Salvatore</i>	<i>Consigliere Comunale</i>
<i>STRAMEZZI Stefano</i>	<i>Consigliere Comunale</i>
<i>DUCA Elena Beatrice</i>	<i>Consigliere Comunale</i>
<i>BERTI Maurizio</i>	<i>Consigliere Comunale</i>
<i>BOSELLI Giovanna</i>	<i>Consigliere Comunale</i>
<i>FESTARI Davide</i>	<i>Consigliere Comunale</i>

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: Dottorssa Maranta Colacicco

Numero posizioni organizzative:

Servizio

"AMMINISTRAZIONE GENERALE ECONOMICO FINANZIARIO"

Servizio

"TERRITORIO E AMBIENTE" – DIPENDENTE ALTRO COMUNE - CONVENZIONE

Servizio

"POLIZIA LOCALE" – DIPENDENTE ALTRO COMUNE - CONVENZIONE

Numero totale personale dipendente:

D1	N. 1 donna	
C4	N. 1 donna	N. 1 uomo
B5	N. 1 uomo	
Totale	N. 4	

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

L'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, nè il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:

Sostanzialmente data la consistenza demografica del comune non si sono riscontrate criticità nella gestione dei tre servizi presenti nell'Ente

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): inizio mandato nessun parametro positivo, fine mandato un parametro positivo.

PARTE II

DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. **Attività Normativa:** L'Ente ha approvato durante il mandato elettivo i seguenti regolamenti:
 - “REGOLAMENTO EDILIZIO” - Deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 10 maggio 2014 - ai sensi dell'art. 29 della l.r. n. 12 /2005.
 - “REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI DEI DIPENDENTI COMUNALI” – Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 marzo 2014;
 - “REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DELLA COMMISSIONE PER IL PAESAGGIO” – Deliberazione del Consiglio comunale n. 61 del 23 dicembre 2014, ai sensi dell'art. 81 della l.r. 12/2005;
 - “REGOLAMENTO COMUNALE SULLE SPONSORIZZAZIONI” – Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 18 settembre 2015;
 - “REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA'” – Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 8 gennaio 2016 – visto il D. Lgs. 118/2011;
 - “REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI SCALDASOLE” – Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 14 luglio 2017;
 - “REGOLAMENTO DELL'ACCESSO CIVICO E DEGLI ACCESSI AGLI ATTI” – Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 18 aprile 2018 – (ANAC deliberazione 28 dicembre 2016 numero 1309);
 - “REGOLAMENTO COMUNALE DI ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI” – Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 27 settembre 2018 – (Regolamento UE 679/2016 (GDPR- *General Data Protection Regulation*));
 - “REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL COMUNE DI SCALDASOLE” – Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 8 gennaio 2019 – (Regolamento UE 2016/679)

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,4 %	0,4 %	0,4 %	0,4 %	0,4 %
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,93 %	0,93 %	0,93 %	0,93 %	0,93 %
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	esenzione di legge, L. n. 147/ 2013	esenzione di legge, L. n. 147/ 2013	esenzione di legge, L. n. 147/ 2013	esenzione di legge, L. n. 147/ 2013	esenzione di legge, L. n. 147/ 2013

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,40	0,62	0,62	0,62	0,62
Fascia esenzione	=	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Differenziazione aliquote	NO	SI	SI	SI	SI

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Costo del servizio procapite	€ 113,56	€ 115,98	€ 82,25	€ 89,08	€ 86,05

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: *analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL.*

3.1.1. Controllo di gestione: Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 21 gennaio 2013, modificato con Deliberazione n. 21 del 27 giugno 2013 è stato approvato il Regolamento sui controlli interni che disciplina al suo interno:

- il controllo di regolarità amministrativa e contabile a carico del Segretario comunale con cadenza trimestrale con apposito verbale che viene inviato al Sindaco, al Revisore dei conti, all' O.I.V. e al consiglio comunale;
 - controllo di gestione concomitante allo svolgimento dell'attività amministrativa;
 - controllo sugli equilibri di bilancio, effettuato dal responsabile del servizio finanziario è trasfuso in una relazione semestrale, asseverata dal Revisore dei conti, da inviarsi al Sindaco, al consiglio Comunale e al Segretario;
 - controllo sulle società partecipate quale facoltà dell'ente locale attraverso obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata
-
- Personale: con Deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 5 settembre 2018 è stato approvato il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisione struttura organizzativa dell'ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale;
 - Lavori pubblici: nel corso del quinquenni sono stati eseguiti i seguenti lavori che erano inseriti nel programma di mandato:
 - ✓ Realizzazione pista ciclopedonale Scaldasole-Sannazzaro de' Burgondi (Deliberazione di C.C. n. 13 del 26/04/2012 avente ad oggetto: <<Approvazione Accordo di programma fra i Comuni di Scaldasole (PV) e di Sannazzaro de'

Burgondi (PV) per la realizzazione di pista ciclabile di collegamento territori comunali a lato della S.P. 206 da parte di Eni S.p.A.>>);

- ✓ Urbanizzazione via Folperto;
 - ✓ Fornitura nuovi software gestionali per gli uffici comunali;
 - ✓ Manutenzione straordinaria cimitero comunale e lavori di rifacimento copertura loculi colombari;
 - ✓ Lavori di fornitura e posa controsoffitto immobile ex scuole elementari;
 - ✓ Lavori di tinteggiatura locali immobile ex scuole elementari;
 - ✓ Lavori stradali via A. Salvadeo, delle Betulle, via Piave, via dello Sculdascio e vicolo Pista;
 - ✓ Fornitura Telelaser Trucam;
 - ✓ Manutenzione straordinaria peso pubblico (celle di carico);
 - ✓ Fornitura ed installazione 4 corpi illuminanti via Folperto;
 - ✓ Ripristino vialetto principale cimitero comunale;
 - ✓ Fornitura trattorino Tosaerba;
 - ✓ Fornitura strutture ludiche parco giochi comunale;
 - ✓ Nuovo impianto videosorveglianza territorio comunale con telecamere lettura targhe installati ai varchi del territorio comunale (Accordo ACTA)
 - ✓ Fornitura arredo urbano piazza antistante la chiesa;
 - ✓ Fornitura ed installazione condizionatore dispensario farmaceutico;
 - ✓ Fornitura autocarro Piaggio Porter;
 - ✓ Fornitura ed installazione nuovo software;
 - ✓ Realizzazione nuovo parco giochi via Folperto;
 - ✓ Fornitura nuovo arredo urbano;
 - ✓ Fornitura ed installazione 4 corpi illuminanti via IV novembre;
 - ✓ Pavimentazione area retrostante palazzo comunale;
 - ✓ Fornitura fotocamera digitale, tablet, bicicletta fotocamera controllo ambientale, telecamera veicolare, etilometro 5820 e etilometro 7110 (Contributo Regionale D.d.u.o del 2 novembre 2017- n. 13584 “Piano di assegnazione dei contributi a favore dei comuni, in forma singola o associata, e delle unioni di comuni, dotati di corpo o servizio di polizia locale per l’incremento delle dotazioni di piccola entità);
 - ✓ Fornitura e posa nuovo orologio torre civica;
 - ✓ Lavori di rifacimento manto stradale via Olivetti, via IV novembre e piazza Castello (Accordo ACTA);
 - ✓ Fornitura n. 4 telecamere fototrappola (Decreto del 2 ottobre 2018- n. 14001 Piano di assegnazione di contributi per l’acquisto di telecamere mobili);
 - ✓ Lavori rifacimento asfaltatura via Dott. Strada (finanziati e non ancora realizzati)
 - ✓ Tinteggiatura interna e deumidificazione tratti di parete ingresso palazzo comunale (finanziati e non ancora realizzati)
- Gestione del territorio: con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 28 settembre 2017 è stato dato avvio del procedimento per la redazione della variante generale del piano di governo del territorio (documento di piano - piano delle regole - piano dei servizi). Il tecnico incaricato per la redazione della variante generale al vigente Piano di

Governo del Territorio è lo Studio arch. Paolo Favole con sede in Via Casentino, 10 – 20159 Milano.

Concessioni edilizie nel corso del quinquennio risultano rilasciate le seguenti concessioni nei tempi e modi di legge:

Tipologia concessione	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Permessi a costruire	3				
SCIA/DIA	19	17	19	20	12

Ambiente: nel quinquennio in collaborazione con Arpa si è provveduto a posizionamento di un laboratorio mobile per il controllo della qualità dell'aria. In considerazione della realizzazione di una discarica per materiali contenenti amianto sul territorio del comune limitrofo di Ferrera Erbognone e dati atti che il territorio del comune di Scaldasole sarà interessato dal transito di mezzi pesanti per il trasporto di tali materiali sono state affidate le attività di monitoraggio ambientale per la ricerca di fibre di amianto aerodisperse da eseguire sul territorio comunale alla Ditta S.A. Servizio Ambiente srl con sede in Varese – Via Maspero, 5. L'attività di monitoraggio sarà condotta a bordo della Via Piave – S.P. 206, arteria principale del paese e che i campionamenti dovranno essere:

- “ante operam” al fine di caratterizzare il fondo ambientale prima dell'apertura della discarica;
 - “in operam” durante le fasi di piena operatività della discarica al fine di valutare l'impatto sulla qualità dell'aria;
- per un totale di n. 3 campagne di indagine (2 campioni/intervento).

- Istruzione pubblica: Nel territorio di Scaldasole non sono presenti scuole di ogni ordine e grado, insiste esclusivamente la scuola primaria paritaria “Elisa Strada” con una sezione primavera attrezzata per l'accoglienza di un numero non inferiore a 5 bambini, di età tra i due e i tre anni compiuti.

Nel corso del quinquennio l'Amministrazione Comunale ha sostenuto la scuola primaria attraverso l'erogazione di un contributo e con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 14 luglio 2017 è stato approvato il testo della convenzione tra il Comune di Scaldasole(Pv) e l'asilo infantile “Elisa Strada” di Scaldasole (Pv) periodo di anni cinque (05), nel prospetto viene riportato l'importo del contributo erogato:

2014	2015	2016	2017	2018
€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 11.000,00	€ 11.000,00

Per quanto riguarda il servizio di trasporto scolastico è stata stipulata apposita Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di trasporto alunni tra i Comuni di Pieve Albignola e Scaldasole (Pv) per la scuola primaria per gli anni scolastici 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019 approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 29 luglio 2015.

Per quanto concerne il trasporto scolastico rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado di Sannazzaro de' Burgondi il servizio è stato garantito tramite affidamento dello stesso a una ditta locale in collaborazione con il Comune di Ferrera Erbognone.

- Ciclo dei rifiuti: Si evidenzia il miglioramento della percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine:

<u>2014</u>	75,17%	<u>2018</u>	80,72%
-------------	--------	-------------	--------

Il Servizio di Igiene urbana è stato affidato in house alla Soc. C.L.I.R. Spa della quale il comune possiede azioni per il 0,5758% con contratto/scrittura privata repertorio n. 214.

- Sociale: Nel corso del mandato sono state sottoscritte convenzioni con il Laboratorio analisi mediche Sant'Ambrogio Srl di Garlasco e la Croce d'oro di Sannazzaro de' Burgondi al fine di mantenere in essere rispettivamente il servizio di prelievo ematico a domicilio e il trasporto infermi, in collaborazione anche con la locale Croce.

E' continuata la collaborazione con la Croce d'Oro di Scaldasole per la gestione del servizio di telesoccorso rivolto agli anziani soli e il sostegno dell'Amministrazione ai corsi di attività motoria per i cittadini appartenenti alla fascia della Terza Età. a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato; E' stato mantenuto il finanziamento alla Parrocchia "San Giuliano Martire" per la gestione del "Banco alimentare" rivolto al sostegno delle famiglie in stato di difficoltà e bisogno in collaborazione con la Soc. Antea di Vigevano.

Nel corso del quinquennio l'amministrazione Comunale ha sostenuto l'Oratorio Parrocchiane nella gestione e realizzazione dei Grest rivolto ai bambini durante le vacanze scolastiche estive.

Il comune di Scaldasole fa parte del Piano di Zona distretto di Garlasco, comune Capofila Sannazzaro de' Burgondi, al quale viene affidato anche il Servizio Sociale Professionale. A far data dal 1° gennaio 2019 il Piano di Zona è stato unificato nel distretto di Vigevano.

Nel corso del 2016 è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa tra i Soggetti aderenti al "Tavolo Lavoro 1° Maggio 2016" promosso dall'ufficio per i problemi sociali e il lavoro della Diocesi di Vigevano e i Comuni di Dorno, Gropello Cairoli, Pieve Albignola, Scaldasole, Villanova D'Ardenghi, Zerbolò e Carbonara al Ticino, che prevede l'attivazione presso i comuni aderenti di uno "Sportello Lavoro" rivolto

3.1.2. Valutazione delle performance:

Con Deliberazione della Giunta n. 34 del 29 maggio 2015 si è approvato il sistema di valutazione della performance che sostituisce integralmente il precedente sistema, già approvato dalla Giunta Comunale, con deliberazione n. 33 del 26 aprile 2011 adeguato con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 29 settembre 2011.

Con successiva deliberazione della Giunta comunale n. 96 del 18 dicembre 2017 è stato approvato un nuovo sistema delle performance alla luce delle novità normative e nello specifico :

- il d.lgs. 25 maggio 2017, n. 74, recante: "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124.";
- il d.lgs. 25 maggio 2017, n. 75, recante: "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d)

ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.”; entrati in vigore, entrambi, il 22 giugno 2017; e, in particolare le disposizioni :

- del d.lgs. n. 150/2009 – come innovato dal d.lgs. n. 74/2017 – di diretta applicazione per gli enti locali sono quelle indicate dagli articoli 16 e 31 dello stesso decreto legislativo;
- dell’art. 18, 2° comma, del d.lgs. n. 74/2017, rubricato: “Disposizioni transitorie e finali”, stabilisce testualmente: “2. Le regioni e gli enti locali adeguano i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del decreto legislativo n. 150 del 2009, come modificati dal presente decreto, entro sei mesi dall’entrata in vigore del presente decreto. Nelle more del predetto adeguamento, si applicano le disposizioni vigenti alla data di entrata in vigore del presente decreto; decorso il termine fissato per l’adeguamento si applicano le disposizioni previste nel presente decreto fino all’emanazione della disciplina regionale e locale.”;

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 29 aprile 2015 è stato approvato il Piano di razionalizzazione delle società partecipate ai sensi del comma 612 della legge 190/2014 , conclusosi con l’approvazione da parte del Consiglio Comunale con deliberazione n. 33 del 27 aprile 2016 della “**RELAZIONE CONCLUSIVA SUL PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE E DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE (ART. 1, COMMA 611 E SEGUENTI DELLA LEGGE 190/2014)**”.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 28 settembre 2017 è stata approvata la ricognizione e revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, d.lgs. 19/08/2016 n. 175, come modificato dal decreto legislativo 16/06/2017 n. 100 .

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 8 gennaio 2019 è stata approvata la revisione periodica delle partecipazioni pubbliche ai sensi dell’art. 20 del d.lgs. 175/2016.

PARTE III
SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018 *	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	543.409,30	524.175,12	2.409.366,80	1.091.839,09	1.112.506,66	104,73
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	8.103,61	12.544,33	5.703,06	112.797,85	59.930,17	639,55
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	551.512,91	536.719,45	2.415.069,86	1.204.636,94	1.172.436,83	112,59

* dati preconsuntivo

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018 *	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	487.280,17	444.871,42	947.121,91	644.335,28	666.310,69	36,74
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	598,25	54.027,00	112.504,62	283.442,83	64.821,15	10.735,13
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	36.890,78	30.814,86	7.301,23	4.983,14	2.500,00	-93,22
TOTALE	524.769,20	529.713,28	1.066.927,76	932.761,25	733.631,84	39,80

* dati preconsuntivo

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018 *	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	52.067,07	70.828,06	111.651,77	132.595,18	111.939,01	114,99
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	52.067,07	70.828,06	111.651,77	132.595,18	111.939,01	114,99

* dati preconsuntivo

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018 *
Totale titoli (1+11+111) delle entrate	543.409,30	524.175,12	2.409.366,80	1.091.839,09	1.112.506,66
Spese titolo I	487.280,17	444.871,42	947.121,91	644.335,28	666.310,69
Rimborso prestiti parte del titolo III	36.890,78	30.814,86	7.301,23	4.983,14	2.500,00
SALDO DI PARTE CORRENTE	19.238,35	48.488,84	1.454.943,66	442.520,67	443.695,97
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018 *
Entrate titolo IV	8.103,61	12.544,33	5.703,06	112.797,85	59.930,17
Entrate titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli (IV+V)	8.103,61	12.544,33	5.703,06	112.797,85	59.930,17
Spese titolo II	598,25	54.027,00	112.504,62	283.442,83	64.821,15
Differenza di parte capitale	7.505,36	-41.482,67	-106.801,56	-170.644,98	-4.890,98
Entrate correnti destinate ad investimenti			205.000,00		
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale + FPV [eventuale]		47.340,00	42.800,00	227.995,00	52.862,46
SALDO DI PARTE CAPITALE	7.505,36	5.857,33	140.998,44	57.350,02	47.971,48

*Dati preconsuntivo

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *

2014

Riscossioni	(+) 518.221,22	
Pagamenti	(-) 495.147,41	
Differenza	(+)	23.073,81
Residui attivi	(+) 85.358,76	
Residui passivi	(-) 81.688,86	
Differenza	(+)	3.669,90
	Avanzo (+)	26.743,71

2015

Riscossioni	(+) 474.585,23	
Pagamenti	(-) 514.050,71	
Differenza	(-)	39.465,48
Residui attivi	(+) 132.962,28	
Residui passivi	(-) 86.490,63	
Differenza	(+)	46.471,65
	Avanzo (+)	7.006,17

2016

Riscossioni	(+) 1.251.031,00	
Pagamenti	(-) 1.052.372,62	
Differenza	(+)	198.658,38
Residui attivi	(+) 1.275.690,63	
Residui passivi	(-) 126.206,91	
Differenza	(+)	1.149.483,72
	Avanzo (+)	1.348.142,10

2017

Riscossioni	(+) 694.774,08	
Pagamenti	(-) 928.354,57	
Differenza	(-)	233.580,49
Residui attivi	(+) 642.458,04	
Residui passivi	(-) 137.001,86	
Differenza	(+)	505.456,18
	Avanzo (+)	271.875,69

2018 – Dati non disponibili , rendiconto non ancora approvato

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017
Vincolato	2.000,00	87.443,68	159.779,72	87.112,91
Per spese in conto capitale	40.913,14	73.883,27	27.038,21	35.343,11
Per fondo ammortamento/ Accantonato	0,00	0,00	1.176.950,36	1.655.731,69
Non vincolato	43.736,66	8.802,29	75.463,91	13.268,72
Totale	86.649,80	170.129,24	1.439.232,20	1.791.456,43

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	119.865,23	98.872,99	305.799,32	124.611,71	230.024,03
Totale residui attivi finali	105.737,44	161.975,08	1.342.129,40	1.814.862,65	N.D.
Totale residui passivi finali	- 138.952,87	- 90.718,83	- 129.548,82	- 139.574,79	N.D.
FPV	-	-	- 79.147,71	-8.443,14	N.D.
Risultato di amministrazione	86.649,80	170.129,24	1.439.232,20	1.791.456,43	N.D.
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	7.446,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	47.340,00	42.800,00	159.722,00	48.906,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	47.340,00	42.800,00	159.722,00	56.352,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza ultimo rendiconto approvato.

Residui attivi al 31.12.	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	7.697,67	13.811,53	7.300,88	119.218,88	148.028,96
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	497,65	0,00	497,65
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	27.538,73	1.115.558,15	502.890,81	1.645.987,69
Totale	7.697,67	41.350,26	1.123.356,68	622.109,69	1.794.514,30
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	0,00	17.386,80	17.386,80
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	17.386,80	17.386,80
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	2.961,55	2.961,55
TOTALE GENERALE	7.697,67	41.350,26	1.123.356,68	642.458,04	1.814.862,65

Residui passivi al 31.12.	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	423,64	2.149,29	104.309,64	106.882,57
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	32.432,86	32.432,86
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	259,36	259,36
TOTALE GENERALE	0,00	423,64	2.149,29	137.001,86	139.574,79

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	21,22 %	34,58 %	56,33 %	169,68 %	202,84 %

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge.

2014	2015	2016	2017	2018
NS	NS	S	S	S

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente:

Nel prospetto che segue è indicata l'evoluzione del residuo debito al 31/12, specificando l'assenza di residuo mutui alla data del 31/12/2018.

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	45.698	14.883	8.749	2.568	0
Popolazione residente	958	938	939	923	909
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	47,70	15,86	9,31	2,78	0,00

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,81%	0,40%	0,02%	0,00%	0,00%%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Nei prospetti seguenti sono riportati i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:.

Anno 2014

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	52.263,08	Patrimonio netto	1.736.996,33
Immobilizzazioni materiali	1.997.282,64		
Immobilizzazioni finanziarie	40.572,86		
rimanenze	0,00		
crediti	105.737,44		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	423.364,12
Disponibilità liquide	119.865,23	debiti	155.360,80
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	2.315.721,25	totale	2.315.721,25

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	52.852,93	Patrimonio netto	2.178.091,7
Immobilizzazioni materiali	2.117.803,72		
Immobilizzazioni finanziarie	64.698,31		
rimanenze	0,00		
crediti	196.910,88	Fondo per rischi ed oneri	37.779,92
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	
Disponibilità liquide	179.886,08	debiti	143.043,51
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	253.242,79
Totale	2.612.151,92	totale	2.613.151,92

7.1.Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere e riconosciuti nel quinquennio 2014/2018.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	€ 163.338,79	€ 163.338,79	€ 163.338,79	€ 163.338,79
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 147.726,18	€ 160.071,03	€ 161.432,96	€ 161.799,84
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	30,32 %	35,98 %	17,04 %	25,11 %

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	€ 154,20	€ 170,65	€ 171,92	€ 175,30

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	240	235	235	230	227

8.4. Rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione:

Si precisa che non quinquennio 2014/2018 non sono stati instaurati dall'amministrazione rapporti di lavoro flessibile.

8.5. Nel periodo di riferimento della relazione non sono stati instaurati rapporti per altre tipologie contrattuali.

8.6. I limiti assunzionali di cui ai precedenti punti dalle aziende speciali e dalle Istituzioni sono stati rispettati in quanto inesistenti.

8.7. Fondo risorse decentrate.

Nel prospetto sottoriportato viene evidenziata l'evoluzione della consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	€ 17.360,41	€ 17.125,06	€ 17.323,69	€ 17.348,07	€ 17.479,72

8.8. L'Ente nel periodo di riferimento non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

PARTE IV RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

Diverse sono state le azioni per contenere e ridurre le spese, vero unico modo per trovare finanze fresche senza dover mettere mano alla tassazione o all'assunzione di mutui anche dove non veramente necessario.

In particolare sono stati rispettati i vincoli imposti dall'art 6 del D.L. n. 78/2010 e le successive modifiche introdotte dal comma 2 dell'art.5 del D.l. 95/2012, convertito con L.135 del 07/08/2012 come evidenziato dai prospetti sottoriportati:

	Totale anno 2009	Taglio	Limite massimo	Rendiconto 2014	Rendiconto 2017
Spesa per consulenza e studi	€ 8.500,00	80%	€ 1,700,00	€ 0,00	€ 0,00
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	€ 0,00	80%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Sponsorizzazioni	€ 0,00	100%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Missioni	€ 0,00	50%	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Formazione	€ 0,00	50%	€ 0,00	€ 0,00	€ 132,00
Totale			€ 1.700,00	€ 0,00	€ 132,00

	Totale anno 2011	Taglio	Limite massimo	Rendiconto 2014	Rendiconto 2017
Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture	€ 1.002,50	70%	€ 300,75	€ 789,76*	€ 809,34*

**Deroga prevista per autovetture utilizzate per i servizi istituzionale di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza, ovvero per i servizi istituzionali svolti nell'area tecnico –operativa della difesa – Spesa relativa all'acquisto di carburante.*

PARTE V
ORGANISMI CONTROLLATI:

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Si evidenzia che il comune di Scaldasole non possiede partecipazioni di controllo in Società esterne.

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Non ricorre la fattispecie.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie.

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
Esterneizzazione attraverso società: (ove presenti)

Negativo.

1.4. Esterneizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2014							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	8			8.482.449,00	0,57	1.656.937,00	22.610,00
2	5			8.771.600,00	0,89	10.228.642,00	181.315,00
				,00	,00	,00	,00

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	8			8.882.135,00	0,57	823.250,00	353.846,00
2	5			5.347.639,00	0,89	12.146.205,00	1.884.385,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244).

Non ricorre la fattispecie

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Scaldasole* che verrà trasmessa alla Corte dei Conti entro 3 giorni dal rilascio della Certificazione da Parte del Revisore dei Conti.

Lì 14 marzo 2019

Il SINDACO
F.to Geom. Alberto BONANDIN