	Comune di Scaldasole	
	Via XI febbraio n. 7 27020 Scaldasole Tel. 0382 997454	www.comune.scaldasole.pv.it info@comune.scaldasole.pv.it comune.scaldasole@pec.regione.lombardia.it

VERBALE

DI SEDUTA

DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno 9 (NOVE) del mese di MAGGIO, in Pavia, presso l'Ufficio del Membro Esterno del Nucleo di Valutazione, presso la Sede della Lega dei Comuni, in Via Roma n. 10, si è riunito il Nucleo di Valutazione nominato con decreto del Sindaco di Scaldasole (PV), così come di seguito composto:

- **Segretario Comunale dott.ssa Maranta Colacicco - Presidente**
- **Esperto esterno dott. Andrea Antelmi - Componente**

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

stabilisce di operare secondo il seguente ordine del giorno:
- ricognizione dei fattori che incidono percentualmente sull'attribuzione della retribuzione di risultato previa individuazione delle fattispecie normative di riferimento;
- valutazione delle prestazioni e dei risultati dell'unico Responsabile di Servizio interno del Comune di Scaldasole nell'anno 2018;

Richiamato il provvedimento di riconferma e attribuzione dell'unica posizione organizzativa interna del Comune di Scaldasole per l'anno 2018, avvenuta con apposito decreto del Sindaco, geom. Alberto Bonandin, e specificatamente:

- Decreto N. 02 del 23/12/2017 per ***Servizio "Amministrazione Generale - Economico Finanziario" - Rag. Debora Gatti.***

Il decreto sindacale agli atti conferma l'attribuzione della seguente posizione organizzativa corrispondente al seguente servizio:

- ***Servizio "Amministrazione Generale – Economico Finanziario",***

Vista e richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 31 Gennaio 2018 avente ad oggetto: <<APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2018 E ASSEGNAZIONE RISORSE ESERCIZIO 2018.>>, mediante la quale sono stati conferiti gli obiettivi al Responsabile di Servizio sulla base della programmazione della Giunta.

Atteso che si sono predisposte le relative schede di descrizione degli obiettivi.

Il Comune di Scaldasole ha aderito al servizio di supporto per la gestione della performance proposto dalla Lega dei Comuni mediante Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 02/11/2016 ad oggetto: <<PROGETTO RELATIVO AL SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PERFORMANCE E NUCLEO DI VALUTAZIONE. ADESIONE PER L'ANNO 2017 E RELATIVO ACCORDO CON LEGA DEI COMUNI DI PAVIA>>.

Il responsabile di servizio, Rag. Debora Gatti, cat. D 1, ha provveduto a predisporre gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 33/2013, aggiornato dal successivo D.Lgs. 97/2016, così come da sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Scaldasole.

Considerato che la componente del Comportamento organizzativo e dell'Attività ordinaria è stata valutata dal Segretario Comunale che all'inizio dell'anno 2018 aveva provveduto a definire i fattori attivi e il peso di ciascun fattore sul peso complessivo della valutazione del comportamento organizzativo.

Valutata la complessiva valutazione del Responsabile come riportata nelle schede prodotte.

Alla luce del Sistema di valutazione dei risultati del Responsabile di servizio adottato che definisce le fasce a cui attribuire i punteggi ottenuti e corrispondenti al sistema di programmazione e controllo ed alla scheda di descrizione degli obiettivi, sentita anche la Giunta Comunale, si ritiene in base alla contingente situazione di considerare quale retribuzione di risultato, da riconoscersi per l'anno 2018, il 25% della retribuzione di posizione, il che comporta per ogni responsabile:

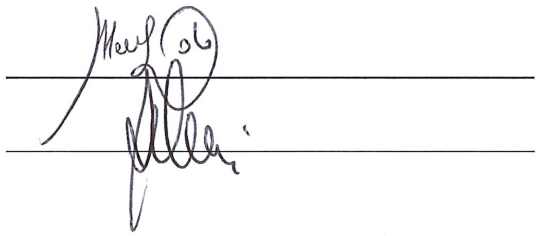
- **Rag. Debora Gatti** – Responsabile del Servizio "Amministrazione Generale Economico Finanziario" retribuzione di posizione: **€uro 8.450,00** retribuzione di risultato il 25% **€uro 2.112,50**,

Alle ore 09.15 la seduta è tolta previa redazione e sottoscrizione del presente verbale che viene contestualmente consegnato al Segretario Comunale per i susseguenti adempimenti e verrà allegato ad idonea Deliberazione di Giunta Comunale.

Il Nucleo di Valutazione:

dott.ssa Maranta Colacicco

dott. Andrea Antelmi



Ente	COMUNE DI SCALDASOLE
Responsabile/Titolare PO	AMMINISTRAZIONE GENERALE ECONOMICO FINANZIARIO
Valutazione relativa all'anno	Gatti Debora
Valutatori	Dott.ssa Maranta Colacicco - Dott. Andrea Antelmi

	fattore di valutazione	ambito	min/max	punteggio ottenuto
a	SAPERE APPLICATO (1)	Sviluppo delle conoscenze	0-20	19
		Applicazione delle conoscenze	0-20	20
b	COMPETENZE RELAZIONALI (2	Qualità delle relazioni interne	0-20	20
		Qualità delle relazioni esterne	0-20	20
c	MOTIVAZIONE E VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI (3)	Qualità del processo valutativo	0-20	20
a+b+c			somma /100	**0,99**

	fattore di valutazione	obiettivo	% realizzata	peso obiettivo	% per peso	max teorico
d	CAPACITA' REALIZZATIVA (4)	Fabbisogni standard	100	30	3000	3000
		Rei	100	20	2000	2000
		Contabilità economico patrimoniale	100	50	5000	5000
				totali	**10000**	**10000**
dM				media ponderata	**100**	

PUNTEGGIO FINALE - dato dal prodotto della somma dei primi tre fattori (a+b+c)/100 per la media ponderata della % di realizzazione degli obiettivi di performance (dM)	**99**

(1) il punto 1.1, lett. a) della metodologia, così definisce questo fattore: "*a) il sapere applicato: inteso come il patrimonio di conoscenze intellettuali concernenti l'ambito disciplinare di appartenenza, derivante dagli studi effettuati e dalle esperienze maturate. Questo fattore non valuta, in forma statica o astratta, le sole conoscenze possedute, ma rileva, in particolare, la disponibilità del dipendente interessato a sviluppare il proprio patrimonio di saperi, attraverso l'aggiornamento, la formazione, il confronto con altre esperienze. Ancora, il sapere deve trovare concreta applicazione ("Non basta sapere, si deve anche applicare"), quindi l'apprezzamento di questo fattore concerne anche la propensione a metter in pratica le conoscenze al fine di realizzare gli obiettivi individuali e di performance*".

(2) il punto 1.1, lett. b) della metodologia, così definisce questo fattore: "*b) le competenze relazionali: intese come capacità di porsi positivamente in un contesto organizzativo, con riguardo alla qualità e all'efficacia delle relazioni all'interno della struttura di appartenenza, con le altre strutture e con gli amministratori (relazioni interne all'ente), oltre che nei rapporti con i cittadini e con tutti gli altri soggetti istituzionali e non (relazioni esterne all'Ente), con i quali l'interessato si relazioni*".

(3) il punto 1.1, lett. c) della metodologia, così definisce questo fattore: "*c) la motivazione e valutazione dei collaboratori: intesa come attitudine a valorizzare le competenze individuali, anche attraverso un processo valutativo focalizzato sulle aree di miglioramento e, laddove le dimensioni lo consentano, a promuovere il lavoro di gruppo e l'interdipendenza positiva tra i collaboratori. La differenziazione delle valutazioni non costituisce un valore in sé, ma rileva la capacità del responsabile di evitare appiattimenti nel giudizio in presenza di capacità, competenze e apporti tra di loro diversi*".

(4) il punto 1.1, lett. d) della metodologia, così definisce questo fattore: "*d) la capacità realizzativa: che rileva il grado di conseguimento degli obiettivi e dei compiti affidati, in relazione a specifici indicatori predeterminati*". Gli obiettivi sono definiti secondo quanto previsto dal punto 1.2 della metodologia (ciascuno degli obiettivi di attività previsti, deve essere valutato).

data 09/05/2019

firma dei valutatori

firma del valutato
(è comunque fatto salvo quanto previsto dal punto 7 della metodologia)

Debora Gatti